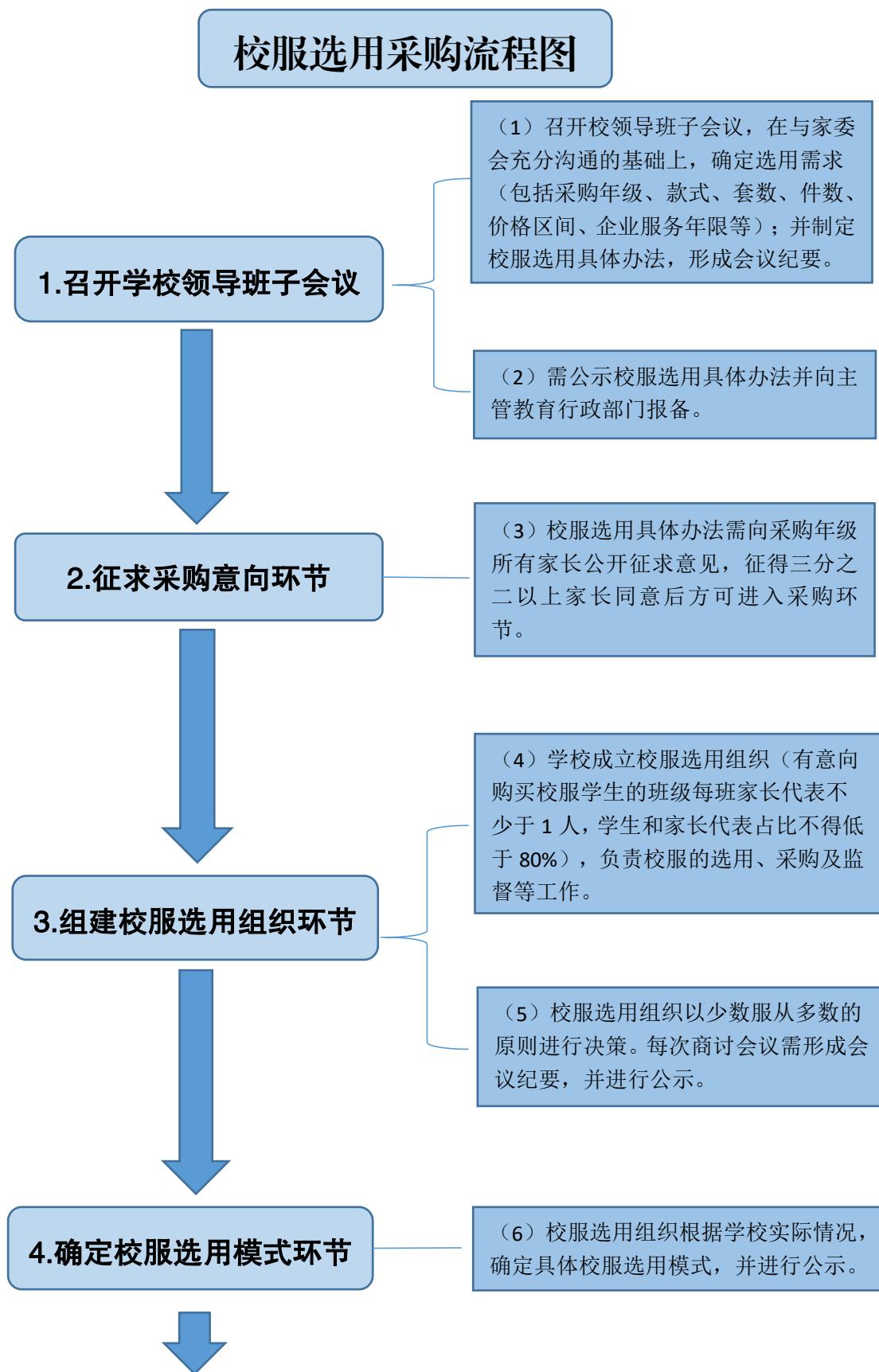
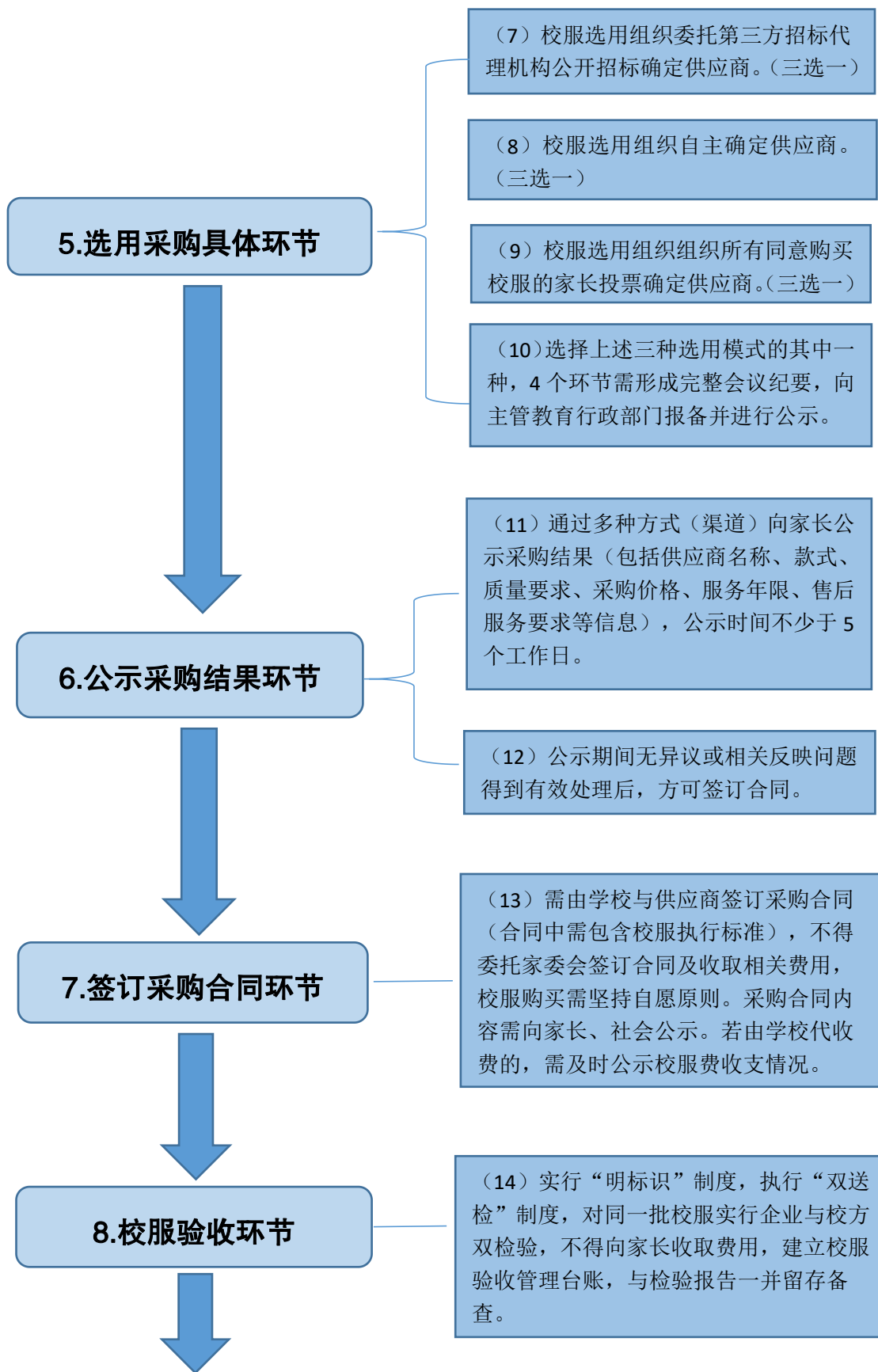


附件：





## 9.售后服务监督环节

(15) 及时公布售后服务信息，建立校服评价反馈机制，定期开展校服满意度调查，相关内容需留存备查。



## 10.评价总结报备环节

(16) 校服选用组织及时进行校服采购评估和总结工作。

(17) 各环节资料（如会议纪要、采购资料、检验报告、验收报告、投诉处理等）需存档备查，采购合同和采购活动总结向主管教育行政部门报备。